![final version 001[1].jpg]()**فرم پرداخت تشویقی مقالات اعضای هیأت علمی**

شماره:

تاریخ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **متقاضی** | **کارشناس محترم امور پژوهشی دانشگاه**با سلاماحتراماً اینجانب .....................................................عضو هیأت علمی گروه ..................................................... متقاضی دریافت تشویقی مقالة خود با مشخصات زیر می­باشم. ضمناً اعلام می­دارم تاکنون بابت این مقاله تشویقی دریافت ننموده­ام.

|  |
| --- |
| عنوان مقاله: |
| عنوان نشریه |  |  | تعداد نويسندگان: |
| تاریخ انتشار، شماره چاپ و شماره صفحات در نشریه: | شاپا چاپی(PISSN) نشريه: |

مشخصات نمایة مقالة فوق به شرح جدول ذیل می­باشد:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| نوع مقاله(ISI,ISC ...) | IF | AIF | Category | توضیحات(مقاله داغ) |
|  |  |  |  |  |

د)مدارک پیوست: □ کپی مقاله □ مستندات مربوط به مشخصات نشریه ( صفحه اول نشریه شامل IF، ISSNو...) □ شماره حساب بانک ملی  نام و نام خانوادگی متقاضی تاریخ / امضاء |
| **کارشناس پژوهش و مدیر پژوهش** | **معاونت محترم آموزشی و پژوهشی**با سلام. احتراماً درخواست نامبرده به همراه مستندات مربوطه مورد تایید می باشد. طبق مادة چهار آیین­نامة مربوطه، حق تشویقی مقالة مذکور برابر با جدول زیرمی­باشد.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| تعداد نویسندگان | نوع همکاری و سهم متقاضی | توضیحات | مبلغ تشویقی قابل پرداخت |
|  |  |  |  |

 کارشناس پژوهش مدیر پژوهش و فناوری تاریخ / امضاء تاریخ / امضاء  |
| **معاونت آموزشی و پژوهشی** | **معاون محترم اداری و مالی**با سلام احتراماً فرم پرداخت تشویقی مقالات جهت دستور اقدامات لازم تقديم حضور مي­گردد **.** معاون آموزشي و پژوهشي تاريخ/امضاء |
|  **معاونت اداری و مالی نسخه پژوهش** | **مدير محترم امور مالي** باسلام احتراماً نسبت به پرداخت تشویق مقالات برابر جدول فوق اقدامات لازم به عمل آيد .معاون اداری و مالی تاريخ/امضاء  **فرم پرداخت تشویقی مقالات اعضای هیأت علمی****(این قسمت تحویل حوزه پژوهش و فناوری گردد)** |
| **مدیریت امور مالی** | **مدير محترم امور پژوهشی** باسلاماحتراماً مبلغ تشویقی مقاله ................................................................................................................................................. نشریه .................................................................................................. به مبلغ ........................................ريال آقای/ خانم......................................... در تاریخ ..........................................پرداخت گردید. مدیر امور مالی  تاريخ/امضاء  |

✄

![final version 001[1].jpg]()

شماره:

تاریخ: