

شماره:

تاریخ:

**فرم هزینة شرکت در کنفرانس­های داخل کشور**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **متقاضی** | **کارشناس محترم امور پژوهشی** **دانشگاه**  با سلام.  احتراماً هزينه­كرد مربوط به شركت آقای/ خانم در كنفرانس علمي داخل كشور به شرح ذيل، جهت اقدامات لازم تقديم حضور مي­گردد.   |  |  | | --- | --- | | **شماره مأموريت** | **تاريخ** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | مبلغ | موضوع | رديف | | مبلغ به عدد: ريال. به حروف: ریال به استناد بند 1 ماده 3 آیين­نامة شركت در كنفرانس­هاي داخلي | هزينة ثبت­نام | 1 | | مبلغ به عدد: ريال. به حروف: ریال به استناد بند 1 ماده 3 آیين­نامة شركت در كنفرانس­هاي داخلي | هزينة اياب و ذهاب، اسکان و تغذیه داخل كشور | 2 | | مبلغ به عدد: ریال. به حروف: ریال | جمع كل | |   متقاضی  تاریخ / امضاء |
| **کارشناس پژوهش و مدیر پژوهش** | **معاونت محترم آموزشی و پژوهشی**  با سلام  احتراماً با توجه به شرکت نامبرده در کنفرانس ..................................................................................... .در چارچوب آيين نامة مربوطه به استناد مدارک پیوستی، خواهشمند است اقدامات لازم جهت پرداخت هزینه کرد ایشان از محل پژوهانه ایشان صورت گیرد.  طبق مصوبه بند 3-2 ماده 3 آیین‌نامه همایش‌های داخلی، سقف پرداخت کمک هزینه شرکت در کنفرانس­های داخلی 15.000.000 ريال می­باشد. باقی­مانده اعتبار پژوهانه ایشان جهت پرداخت هزینه شرکت در کنفرانس­های داخلی مبلغ .....................…………….ريال است. لذا مبلغ ............................. ريال قابل پرداخت می‌باشد.    کارشناس پژوهش مدیر امور پژوهش و فناوری  تاريخ/امضاء تاريخ/امضاء |
| **معاونت آموزشی و پژوهشی** | **معاون محترم اداری و مالی**  با سلام  احتراماً فرم هزينه­كرد شركت در کارگاه داخل كشور به شرح جدول فوق جهت دستور اقدامات لازم تقديم حضور مي­گردد **.**  معاون آموزشي و پژوهشي  تاريخ/امضاء |
| **معاونت اداری و مالی نسخه پژوهش** | **مدير محترم امور مالي**  باسلام  احتراماً نسبت به پرداخت هزينه­كرد برابر جدول فوق از محل پژوهانه نامبرده، اقدامات لازم به عمل آيد .  معاون اداری و مالی  تاريخ/امضاء  **فرم هزینة شرکت در کنفرانس­های داخل کشور**  **(این قسمت تحویل حوزه پژوهش و فناوری گردد)** |
| **مدیریت امور مالی** | **مدیر محترم امور پژوهشی**  با سلام  احتراماً هزینه کرد شرکت در کنفرانس .........................................................................................عضو هیأت علمی آقای/ خانم ............................................ گروه ............................................. به مبلغ ........................ ريال از محل پژوهانه ایشان در تاریخ ..........................................پرداخت گردید.  مدیر امور مالی  تاريخ/امضاء |



✄

شماره:

تاریخ: