|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| final version 001[1].jpg | **فرم درخواست شرکت در کنفرانس های علمی داخل کشور** | شماره:تاریخ:پیوست: |

|  |  |
| --- | --- |
| **متقاضی** | **مدیر محترم گروه**........................................با سلام، احتراماً خواهشمند است در خصوص بررسي درخواست اينجانب با مشخصات زير دستور اقدامات لازم را صادر فرماييد**.****نام و نام خانوادگي: دانشكده**: **نوع شركت:** ارائه مقاله به صورت: سخنراني**□** پوستر **□** چاپ مقاله در مجموعه مقالات **□** بدون ارائه مقاله **□****عنوان مقاله:****نام كنفرانس(همایش):** **سطح كنفرانس(همایش): منطقه­ای□ ملی □ بین­المللی□****نام شهر محل برگزاری کنفرانس(همایش): .**......................... **مدت زمان برگزاری کنفرانس(همایش): .........روز****تاريخ دقيق برگزاري كنفرانس(همایش):** از تاریخ ......................................لغایت............................................ **تعداد دفعات شركت دركنفرانس­های(همایش­های) داخلی در سال جاری:** يك بار□ دو بار□ تاکنون شرکت نداشته­ام□**متعهد مي­گردم كه مقالةمذکور را در هيچ نشريه يا كنفرانسي ارائه ننموده­ام.****مدارك مورد نياز:** فراخوان برگزاري كنفرانس □ صفحه اول و آخر مقاله پذیرفته شده □ گواهي پذيرش قطعی مقاله□ سند نمایه همایش در ISC □ متقاضی تاریخ / امضاء |
| **مدیر گروه** | کارشناس محترم امور پژوهشی با سلام احتراما درخواست نامبرده به همراه مستندات مربوطه مورد بررسی قرار گرفت. این کنفرانس با تخصص شرکت کننده انطباق دارد، دارای اعتبار کافی می­باشد و با برنامه آموزشی ایشان مغایرت ندارد. □ صورت جلسه گروه مدیر گروه  تاریخ / امضاء  |
| **کارشناس پژوهش و مدیر پژوهش** | معاون محترم آموزشی و پژوهشیبا سلاماحتراماً درخواست آقاي/ خانم........................................................ بر اساس آيين­نامة شرکت در کنفرانس­های داخلی اعضای هیات علمی دانشگاه، مورد موافقت قرارگرفت □ نگرفت□مدارك پيوست: مدارك ضميمه □  کارشناس پژوهش مدیر پژوهش تاریخ / امضاء تاریخ / امضاء |
| **معاون آموزشی و پژوهشی** | ریاست محترم دانشگاهبا سلاماحتراماً درخواست ماموریت پژوهشی آقاي/ خانم ....................... از تاریخ ............... لغایت.............. به مدت ......... روز بر اساس آيين­نامة شرکت در کنفرانس­های داخلی اعضای هیات علمی دانشگاه، مورد موافقت قرارگرفت □ نگرفت□ معاون آموزشی و پژوهشی تاريخ/امضاء  |